



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS PENDIDIKAN
SMAN 1 UNGGULAN MUARA ENIM
TERAKREDITASI A (AMAT BAIK)



Jl. Perwira No 01 ☎ (0734) 421101, 424749, 424197 Fax 424749 MuaraEnim 31311
Email : admin@sman1me.sch.idwww.smansahumas@yahoo.co.id website : www.sman1me.sch.id

**INFORMASI PELAKSANAAN
SISTEM PENERIMAAN MURID BARU (SPMB)
SEKOLAH BER-ASRAMA SMA NEGERI 1 UNGGULAN MUARA ENIM
TAHUN AJARAN 2026/2027**

SMA Negeri 1 Unggulan Muara Enim sebagai sekolah berasrama akan menerima calon murid baru melalui Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) tahun 2026 sebagai berikut :

A. JALUR PENERIMAAN

1. Jalur Afirmasi (5%)
2. Jalur Mutasi (5%)
3. Jalur Prestasi Akademik (20 %) dan Non-Akademik (20 %)
4. Jalur Tes Akademik (TA)

B. DAYA TAMPUNG

SMAN 1 Muara Enim akan menerima Murid kelas X pada tahun ajaran 2026/2027 sebanyak 324 calon Murid yaitu 9 Rombel dengan masing-masing rombel terdiri dari 36 Murid. dengan perincian sebagai berikut :

1. Jalur Afirmasi sebanyak 5% dari daya tampung yaitu 16 orang
2. Jalur Mutasi sebanyak 5% dari daya tampung yaitu 16 orang
3. Jalur Prestasi
 - a. Prestasi akademik sebanyak 20% dari daya tampung yaitu 65 orang
 - b. Prestasi non akademik sebanyak 20% dari daya tampung yaitu 65 orang
4. Jalur Tes Akademik (TKA) sebanyak 50% dari daya tampung yaitu 162 orang
5. Tidak memenuhi kuota di jalur Afirmasi, jalur Mutasi, jalur Prestasi Akademik dan jalur Prestasi Non Akademik dan atau tidak mendaftar ulang setelah pengumuman penerimaan jalur-jalur tersebut, maka akan diakumulasikan ke jalur Test Akademik

C. PERSYARATAN-PERSYARATAN

1. Persyaratan Umum Calon Murid

- a. Usia tidak lebih dari 21 tahun pada tanggal 1 Juli 2026 dibuktikan dengan foto kopi KK/ Akte kelahiran/Surat Keterangan lahir dari pejabat setempat yang telah dilegalisasi pejabat berwenang
- b. Memiliki Ijazah SMP/Mts sederajat atau surat keterangan yang memiliki kekuatan hukum sama dengan ijazah SMP/MTs, Ijazah Program Paket B/ Ijazah pendidikan luar negeri yang dinilai/dihargai sama/ setingkat dengan SMP/MTs, atau surat keterangan sebagai murid kelas akhir (kelas IX) tahun ajaran 2025/2026;
- c. Asli Buku Raport dan Foto copy raport yang dilegalisir semester 1 s.d. 5 kelas VII s.d. IX
- d. Melampirkan Surat Pernyataan Orang Tua tentang keabsahan/kebenaran data calon murid baru dan data lain terkait, ditandatangani di atas materai Rp. 10.000

- e. Melampirkan copy Akte Kelahiran dan menunjukkan Aslinya pada saat Verifikasi
- f. Melampirkan copy Kartu Keluarga dan menunjukkan Aslinya pada saat Verifikasi
- g. Sehat jasmani dan rohani dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari dokter resmi pemerintah (di puskesmas atau rumah sakit)
- h. Melampirkan Surat Berkelakuan Baik Dari Kepala Sekolah atau Guru BK

2. Persyaratan Khusus Calon Murid

- a. Persyaratan khusus pada Jalur **AFIRMASI** bagi calon Murid yang berasal dari keluarga ekonomi tidak mampu harus memiliki kartu keikutsertaan dalam program penanganan keluarga ekonomi tidak mampu dari Pemerintah Pusat dan/atau Pemerintah Daerah, dan memenuhi salah satu persyaratan :
 - 1). Kartu Program Indonesia Pintar (PIP/KIP) yang diterbitkan oleh Kementerian dan terdata dalam dapodik dibuktikan dengan melampirkan kartu PIP/KIP yang masih aktif;
 - 2). Kartu Peserta Program Keluarga Harapan (PKH) yang diterbitkan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang sosial dan terdata dalam Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) Dinas Sosial yang masih aktif;
 - 3). Bukti keikutsertaan program penanganan keluarga tidak mampu lainnya yang diterbitkan oleh pemerintah Pusat atau Pemerintah Daerah yang masih berlaku.
 - a) Kartu keikutsertaan dalam program penanganan keluarga ekonomi tidak mampu **tidak dapat** berupa kartu keikutsertaan program jaminan kesehatan nasional (BPJS dan sejenisnya) dan/atau surat keterangan tidak mampu dari RT/Kelurahan/Kepala Desa/Camat dan seterusnya yang berwenang
 - b) Bagi calon murid Penyandang Disabilitas/inklusi memenuhi salah satu persyaratan diantaranya :
 - 1). Surat rekomendasi dari dokter dan/atau dokter spesialis;
 - 2). Surat rekomendasi dari psikolog dan atau
 - 3). Kartu penyandang disabilitas yang dikeluarkan oleh Dinas Sosial
 - 4). Penyandang Disabilitas yang dimaksud pada poin 3) adalah hanya disabilitas Tuna daksa ringan dan tuna grahita tingkat A.
- b. Persyaratan khusus pada Jalur **MUTASI** Perpindahan Tugas Orang Tua/wali adalah jalur yang diperuntukkan bagi calon murid baru yang berpindah domisili karena perpindahan tugas orang tua/walinya dibuktikan dengan **Surat Keputusan Pindah Tugas** orang tua/wali untuk melaksanakan tugas baru pada instansi, lembaga pemerintah, TNI/POLRI dan perusahaan (BUMN/BUMD) **Antar Kabupaten Kota di wilayah Provinsi Sumatera Selatan.**
 - 1). Surat Keputusan Pindah Tugas dari instansi, lembaga pemerintah, TNI/POLRI dan perusahaan (BUMN/BUMD) yang mempekerjakan orang tua/wali sebagaimana dimaksud poin 2.a. **paling lama 1 (satu) tahun sebelum tanggal pendaftaran penerimaan Murid Baru.**
 - 2). Surat keterangan pindah domisili orangtua/wali dan calon murid yang diterbitkan oleh pejabat yang berwenang
 - 3). Tidak berlaku bagi calon murid baru mendaftar SPMB pada situasi dimana calon murid baru telah sekolah di SMP/Mts tertentu di Kota Palembang baru kemudian orangtua/wali murid mutasi karena perpindahan tugas di Kota Palembang dimana calon murid sekolah

- 4). Bagi calon Murid yang berasal dari anak guru yang bertugas di SMAN 1 Unggulan Muara Enim harus memiliki: surat penugasan orang tua sebagai guru dari Kepala Sekolah ; dan kartu keluarga.

c. Seleksi Jalur Prestasi Akademik (20%) Dan Non Akademik (20%)

- 1). Diperuntukan bagi calon murid yang memiliki prestasi akademik atau nonakademik
- 2). Prestasi sebagaimana dimaksud pada angka 1), adalah:
 - a) Prestasi Akademik :
 - Peringkat/ranking umum 1 sampai 3 atau Peringkat/ranking 1 sampai 5 untuk peringkat kelas pada semester 1 sampai 5, dibuktikan dengan piagam dan atau SPTJM Kepala Sekolah
 - Prestasi pemenang lomba-lomba di bidang sains, teknologi, riset, inovasi, seperti OSN, KSN, OLSN (Olimpiade Literasi Siswa Nasional), OPSI (Penelitian), KSM (Kompetisi Sain Madrasah), Kompetisi Robotika, dan/atau bidang akademik lainnya
 - b) Prestasi Non Akademik
 - Pengalaman kepengurusan sebagai ketua OSIS, ketua Organisasi kepanduan (Pramuka) atau ketua organisasi intra lainnya yang resmi diakui oleh satuan Pendidikan dalam bentuk SK kepala sekolah asal;
 - Sertifikat/piagam prestasi kejuaraan non akademik di bidang seni budaya (FLS2N), bidang olahraga (GSI, AKSIOMA, O2SN, PON, PORPROV, POPNAS, POPWIL, POPDA, Paragames Olahraga nasional), bidang keagamaan (MTQ, Penghafal kitab suci), bidang Kepanduan dan/ atau bidang non akademik lainnya
- 3). Prestasi sebagaimana dimaksud pada sub angka 2) memiliki kriteria sebagai berikut :
 - a) Sertifikat/piagam prestasi yang dimaksud adalah prestasi hasil lomba/kejuaraan baik bidang akademik maupun non akademik
 - b) Sertifikat/piagam prestasi minimal pada tingkat kabupaten/kota; dan
 - c) Dapat diikuti oleh peserta baik perorangan maupun beregu dari seluruh kalangan (non-diskriminasi)
 - d) Jumlah sertifikat maksimum 5 (lima) terbaik yang dimiliki
- 4) Sertifikat prestasi diperoleh dari kompetisi yang diselenggarakan pemerintah pusat/pemerintah daerah/unit kerja Kementerian yang membidangi talenta atau prestasi baik perorangan maupun beregu;
- 5) Sertifikat/piagam prestasi pada sub angka 2) tidak berlaku untuk kejuaraan daring (online) yang penyelenggaranya bukan dari unit pada sub angka 4)
- 6) Prestasi kejuaraan hasil lomba baik Akademik maupun non-Akademik, Kepala SMP/MTs sederajat sekolah asal wajib memverifikasi dan memvalidasi prestasi/penghargaan tersebut dengan mengidentifikasi data dan/atau dokumen sertifikat/piagam yang ada atau dapat memvalidasi/memverifikasi terhadap prestasi/penghargaan yang telah dikurasi oleh Kementerian melalui laman <https://simt.kemdikbud.go.id>
- 7) Sertifikat/piagam prestasi akademik atau non-akademik diterbitkan paling lama 3 (tiga) tahun sebelum tanggal pendaftaran SPMB;

- 8) Bukti atas prestasi akademik dan non-akademik harus disertai dengan Surat Pernyataan Tanggung Jawaban Mutlak (SPTJM) bermaterai dari kepala SMP/MTs sederajat calon murid berasal;
- 9) Jika sertifikat/piagam yang diajukan tersebut diragukan oleh panitia, maka calon murid harus memberikan data pendukung seperti undangan dari penyelenggara, surat tugas, daftar hadir/daftar peserta lomba, SK pemenang, dokumentasi sedang mengikuti kegiatan, dokumentasi menerima penghargaan, atau bukti lain yang menguatkan. Panitia berhak menolak jika sertifikat/piagam tersebut tidak memiliki bukti dukung.
- 10) Apabila setelah dilakukan verifikasi dan validasi terbukti melakukan pemalsuan dokumen atas prestasi sebagaimana dimaksud pada sub angka 2) dikenai sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan dinyatakan gugur.

d. Seleksi Test Akademik (50%)

- 1). Seleksi jalur Tes Akademik dapat diikuti calon murid baru dari dalam dan/atau dari luar wilayah penerimaan murid baru SMA Negeri 1 Unggulan Muara Enim
- 2). Calon murid dapat mendaftar pada jalur TA apabila memiliki rata-rata nilai rapor SMP/MTs /semester 1 s.d. 5 pada mata pelajaran Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika, IPA dan IPS **minimal 80,00**;
- 3). Nilai rapor sebagaimana dimaksud pada angka 2), dibuktikan dengan Surat Pernyataan Tanggung Jawaban Mutlak (SPTJM) bermaterai dari kepala SMP/MTs/ sederajat calon murid berasal;
- 4). Mengikuti tes akademik (TA) yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Unggulan Muara Enim
- 5). Ruang lingkup materi tes akademik adalah Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika, IPA dan IPS

D. PROSEDUR PENDAFTARAN

1. Pendaftaran SPMB dilakukan secara daring (online) pada setiap jalur di website www.sman1me.sch.id atau link yang telah ditentukan;
2. Membuat akun dan mengisi data pada link yang telah ditentukan;
3. Calon penerimaan murid baru pada jalur Afirmasi, Mutasi, Prestasi Akademik dan Prestasi non Akademik **dapat memilih 2 pilihan jalur diantara 4 jalur (Afirmasi, Mutasi, Prestasi Akademik atau Prestasi non Akademik)** yang memenuhi ketentuan dan persyaratan dari 4 jalur tersebut
4. Setiap calon murid baru yang memilih 2 pilihan jalur sebagaimana yang dimaksud pada angka 3) hanya pada satu sekolah yang sama yaitu SMA Negeri 1 Unggulan Muara Enim
5. Urutan dalam pilihan jalur yang dimaksud pada angka 4) menyatakan prioritas pilihan;
6. Calon penerimaan murid baru pada jalur prestasi melalui Tes Akademik (TA) hanya dapat dan memilih 1 pilihan sekolah dimana calon murid melakukan pendaftaran.
7. Mencetak bukti hasil pendaftaran secara daring (online);
8. **Wajib melakukan verifikasi dan validasi ke SMA Negeri 1 Unggulan Muara Enim** dengan menunjukkan dokumen asli dan fotocopy yang telah dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang;

9. Dokumen yang dibawa saat verifikasi dan validasi adalah:
- a. Dokumen Umum untuk seluruh jalur (Afirmasi, Mutasi, Prestasi : Akademik, nonAkademik dan Tes Akademik (TA)):
 - Kartu Keluarga
 - Akte Kelahiran
 - Ijazah/surat keterangan lulus SMP sederajat atau surat keterangan kelas akhir (kelas IX) tahun ajaran 2025/2026
 - Rapor 5 semester terakhir (semester 1 sampai 5)
 - Pas foto berwarna 3x4 cm (3 lembar)
 - Surat pernyataan orangtua/wali bermaterai (sesuai format yang disediakan)

 - b. Dokumen Khusus Jalur Afirmasi
 - 1). Kartu PIP / PKH atau bukti keikutsertaan program penanganan keluarga tidak mampu lainnya
 - 2). Untuk penyandang disabilitas
 - a) Surat rekomendasi dari dokter/psikolog
 - b) Kartu penyandang disabilitas

 - c. Dokumen Khusus Jalur Prestasi Akademik dan Non Akademik
 - 1). Surat penugasan orangtua/wali murid dari instansi, lembaga pemerintah, TNI/Polri atau Perusahaan (BUMN/BUMD)
 - 2). Kartu Keluarga orangtua/wali calon murid atau Surat keterangan domisili di
 - 3). Palembang oleh pejabat yang berwenang di kota Palembang
 - 4). Surat penugasan orangtua sebagai guru di SMA Negeri 1 Unggulan Muara Enim dan Kartu Keluarga

 - d. Dokumen Khusus Jalur Test Akademik
 - 1). Prestasi Akademik
 - a) Sertifikat/piagam/surat keterangan peringkat kelas atau juara umum atas nilai rapor 5 (lima) semester terakhir
 - b) sertifikat/piagam hasil kejuaraan prestasi di bidang akademik (maksimal 5 sertifikat/piagam dengan bobot nilai tertinggi)
 - c) Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) kepala SMP/MTs/ sederajat bermaterai tentang peringkat kelas/peringkat umum atas nilai rapor 5 (lima) semester terakhir (sesuai format yang disediakan).
 - d) Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) kepala SMP/MTs/sederajat bermaterai tentang prestasi akademik yang diperoleh (sesuai format yang disediakan);
 - 2). Prestasi non Akademik
 - 1). SK Kepala SMP/MTs sederajat tentang penetapan sebagai ketua kepengurusan OSIS/Pramuka/organisasi intra lainnya yang diakui oleh sekolah asal;
 - 2). Sertifikat/piagam hasil kejuaraan prestasi di bidang non akademik (maksimal 5 sertifikat/piagam dengan bobot nilai tertinggi)

- 3). Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) kepala SMP/MTs/ sederajat bermaterai tentang prestasi non akademik yang diperoleh (sesuai format yang disediakan); atau
 - 4). Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) kepala SMP/MTs sederajat bermaterai tentang penetapan sebagai ketua kepengurusan OSIS/OSIM/MPK/Pramuka/ Organisasi intra lainnya (sesuai format yang disediakan)
- e. Jalur Tes Akademik (TA)
- 1). Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) kepala SMP/MTs sederajat bermaterai atas nilai rapor 5 semester terakhir untuk mata Pelajaran Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika, IPA dan IPS (sesuai format yang disediakan)
10. Dokumen asli tidak diserahkan kepada panitia, hanya ditunjukkan pada saat verifikasi dan validasi serta panitia tidak bertanggung jawab apabila tercecer/hilang dokumen aslinya;
 11. Membawa map kertas kambing dengan ketentuan :
 - a. Jalur afirmasi dan mutasi map berwarna merah
 - b. Jalur prestasi akademik dan non-akademik map berwarna biru
 - c. Jalur prestasi melalui tes akademik (TA) map berwarna hijau
 - d. Khusus yang memilih 2 jalur map berwarna kuning
 12. Pada saat melakukan verifikasi dan validasi, **calon murid wajib datang sendiri menggunakan pakaian seragam sekolah asal dan bersepatu** serta tidak didampingi oleh orangtua/wali calon murid
 13. **Berkas yang telah diserahkan kepada panitia SPMB, tidak dapat diminta kembali dengan alasan apapun.** Pastikan berkas yang akan diserahkan kepada panitia sudah memiliki copynya
 14. Calon murid yang melakukan verifikasi dan validasi akan dilayani berdasarkan nomor antre. Nomor antri yang disediakan maksimum **150 nomor antre per-hari**

Panitia berhak menolak proses pendaftaran, pada tahap verifikasi jika persyaratan yang diminta tidak lengkap atau tidak terpenuhi

E. RAMBU-RAMBU SELEKSI

1. Jalur Prestasi Akademik dan non akademik
 - a. Seleksi Jalur Akademik pada nilai raport dilakukan dengan menghitung jumlah sertifikat / piagam / Surat keterangan Peringkat / rangking dan pada setiap sertifikat / piagam / Surat keterangan Peringkat / rangking diberikan bobot nilai dengan rincian sebagai berikut :
Nilai Peringkat/rangking raport :

No.	Peringkat Kelas	Bobot Nilai
1	I	250
2	II	200
3	III	150
4	IV	75
5	V	50

No.	Peringkat Umum	Bobot Nilai
1	I	500
2	II	400
3	III	300

Jika berdasarkan sertifikat/piagam/surat keterangan peringkat terdapat peringkat kelas bersamaan dengan peringkat umum pada murid baru yang bersangkutan pada tahun pelajaran dan atau semester yang sama, maka akan diambil penilaian dari nilai bobot tertinggi.

- b. Seleksi Jalur Prestasi Akademik dan Non Akademik pada perlombaan/pertandingan dilakukan dengan menghitung jumlah sertifikat / piagam / Surat keterangan dan setiap sertifikat / piagam / Surat keterangan diberikan bobot nilai dengan rincian sebagai berikut :

Nilai Sertifikat prestasi akademik dan nonakademik :

Level Prestasi	Perorangan			Beregu		
	1	2	3	1	2	3
Internasional	350	300	250	250	150	100
Nasional	300	250	200	150	100	50
Provinsi	250	200	150	100	50	25
Kabupaten/kota	100	75	50	50	25	15

- c. Seleksi Jalur Nilai Pengalaman Organisasi diberikan bobot nilai dengan rincian sebagai berikut :

No.	Nama Organisasi	Jabatan Sebagai Ketua
1.	OSIS/OSIM/MPK/BEM	300
2.	PRAMUKA/KEPANDUAN	250
3.	EKSTRA KURIKULER	100

- d. Dalam Hal jumlah pendaftar PMB pada jalur prestasi akademik 20 % dan non akademik 20 % melampaui kuota daya tampung yang sudah ditetapkan melalui disdik provinsi Sumatera Selatan, seleksi dilakukan dengan memperingkat seluruh calon murid baru dari jumlah bobot nilai tertinggi sampai terendah dan diambil sesuai jumlah kuota yang dibutuhkan
- e. Bobot Nilai yang diambil berdasarkan SPTJM Kepala SMP/MTs/ sederajat
- f. Perhitungan Nilai Akhir Jalur Prestasi Akademik dan Non Akademik adalah Hasil dari Jumlah Nilai Sertifikat / piagam / Surat keterangan Peringkat sebanyak 60 % ditambahkan dengan Nilai Rata-Rata Raport lima Mata Pelajaran selama lima semester sebanyak 40 %
- g. Perhitungan pengolahan nilai prestasi sebagai berikut :

- 1) Prestasi akademik

✓ Skor maksimum 5 sertifikat/piagam	= 1750
✓ Skor maksimum ranking nilai rapor pada 5 semester	= 2500
✓ Total jumlah skor maksimum	= 4250

- 2) Prestasi non akademik

✓ Skor maksimum 5 sertifikat/piagam	= 1750
✓ Skor maksimum pengalaman ketua organisasi siswa	= 650
✓ Total jumlah skor maksimum	= 2400

- 3) Skor yang diperoleh oleh masing-masing calon murid adalah :

$$\text{Nilai Prestrasi (NP)} = \frac{\text{skor yang diperoleh}}{\text{skor Maksimum}} \times 100$$

4) Perhitungan nilai akhir (NA) yaitu

$$\text{Nilai Akhir (NA)} = 60\% \text{ NP} + 40\% \text{ NR}$$

Keterangan :

NP = nilai prestasi akademik / prestasi non- akademik

NR = nilai Rata-rata Raport 5 Mata Pelajaran

2. Jalur Afirmasi

Seleksi jalur Afirmasi dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a) Seleksi pada jalur afirmasi untuk calon murid baru dilakukan dengan memprioritaskan jarak tempat tinggal terdekat calon murid sesuai KK orangtua/wali murid ke SMAN 1 Unggulan Muara Enim
- b) Jika jarak tempat tinggal calon murid dengan SMAN 1 Unggulan Muara Enim sama, maka seleksi untuk pemenuhan kuota/daya tampung dilakukan dengan menggunakan usia murid yang lebih tua berdasarkan akta kelahiran atau surat keterangan lahir.

3. Jalur Mutasi

- a) Mutasi calon murid yang berpindah domisili karena perpindahan tugas dari orang tua/wali murid dan mengikuti orangtua/wali
- b) Seleksi pada jalur Mutasi untuk calon murid baru dilakukan dengan memprioritaskan jarak tempat tinggal terdekat calon murid sesuai KK orangtua/wali murid ke SMAN 1 Unggulan Muara Enim
- c) Jika jarak tempat tinggal calon murid dengan SMAN 1 Unggulan Muara Enim sama, maka seleksi untuk pemenuhan kuota/daya tampung dilakukan dengan menggunakan usia murid yang lebih tua berdasarkan akta kelahiran atau surat keterangan lahir

4. Jalur Test Akademik

Seleksi jalur tes kompetensi akademik (TKA) berdasarkan ketentuan sebagai berikut :

- a) Perhitungan nilai akhir (NA):

$$\text{Nilai Akhir (NA)} = 40\% \text{ rerata rapor} + 60\% \text{ TKA}$$

- b) Seleksi Calon murid jalur tes kompetensi akademik ditentukan berdasarkan hasil pemeringkatan nilai akhir (NA) dan dilakukan berdasarkan urutan :
 - 1) Hasil tes TKA tertinggi, jika masih sama maka
 - 2) Rata-rata nilai rapor tertinggi, jika masih sama maka
 - 3) Radius jarak tempat tinggal sesuai KK ke SMAN 1 Unggulan Muara Enim, jika masih ada yang sama maka
 - 4) Usia calon murid yang lebih tua berdasarkan akta kelahiran atau surat kenal lahir saat pendaftaran

F. PENGUMUMAN

Pengumuman Murid Yang Diterima di SMAN 1 Unggulan Muara Enim melalui beberapa Tahap yaitu:

1. Hasil seleksi calon Murid Baru jalur Prestasi Akademik dan Non Akademik, Jalur Afirmasi dan jalur Mutasi akan di umumkan sesuai jadwal yang ditentukan melalui Web SMAN 1 Unggulan Muara Enim <http://www.sman1me.sch.id/>
2. Hasil seleksi calon Murid Baru jalur Test Kompetensi Akademik akan diumumkan sesuai jadwal yang ditentukan melalui Web SMAN 1 Unggulan Muara Enim. (Website : <http://www.sman1me.sch.id/> atau www.PPDB.sman1me.sch.id)
3. Keputusan Panitia Penerimaan Murid Baru adalah final dan tidak dapat diganggu gugat.

G. JADWAL SPMB SMAN 1 Unggulan Muara Enim

No	Jalur	Tanggal	Kegiatan	Ket
1	-	9 Maret – 15 Mei 2026	✓ Sosialisasi ✓ Publikasi	
2	✓ Afirmasi ✓ Mutasi ✓ Prestasi Akademik ✓ Prestasi Non Akademik	4 – 8 Mei 2026	Pendaftaran	
		4 – 9 Mei 2026	Verifikasi Berkas	
		12 Mei 2026	Pengumuman	
		13 – 16 Mei 2026	Daftar Ulang	
3	Tes Kompetensi Akademik (TKA)	15 – 18 Juni 2026	Pendaftaran	
		15 – 19 Juni 2026	Verifikasi Berkas	
		22 – 23 Juni 2026	Tes Akademik	
		25 Juni 2026	Pengumuman	
		26 – 30 Juni 2026	Daftar Ulang	

H. DAFTAR ULANG

1. Murid yang dinyatakan Diterima/ Lulus **Wajib** melakukan daftar ulang, dan bagi yang tidak melakukan daftar ulang sesuai jadwal yang telah ditetapkan, dianggap mengundurkan diri;
2. Daftar ulang dilaksanakan sesuai dengan jadwal pelaksanaan SPMB yang telah ditetapkan dan pada jam layanan SPMB yaitu pukul 08.00 s.d 15.30 WIB.

3. Saat daftar ulang, calon murid wajib hadir bersama orangtua/wali dengan ketentuan :
 - a. Mengisi dan menyerahkan format-format isian yang telah disediakan;
 - b. Membawa pas photo **Hitam Putih** dan **Berwarna** terbaru ukuran 3x4 (masing- masing 4 lembar), dan pas photo **Berwarna** orangtua ayah dan ibu ukuran 4x6 masing-masing 1 lembar;
 - c. Membawa materai 10 ribu sebanyak 3 lembar;
 - d. Membawa map kertas kambing 4 buah dengan ketentuan :
 - ✓ Laki-laki berwarna hijau
 - ✓ Perempuan berwarna kuning
4. Menggunakan pakaian seragam sekolah asal masing-masing dan menggunakan sepatu. Jika tidak menggunakan seragam dan sepatu, panitia berhak untuk tidak melayani.
5. Jika sampai batas akhir waktu pendaftaran ulang calon murid baru tidak melakukan daftar ulang, maka dianggap mengundurkan diri

I. PEMBIAYAAN

Pendaftaran dan seleksi Penerimaan Murid Baru (PMB) di SMAN 1 Unggulan Muara Enim **Tidak Dipungut Biaya**. Semua biaya yang diperlukan dan digunakan untuk pelaksanaan proses penerimaan murid baru dibebankan pada anggaran yang sesuai.



Kepala Sekolah,

Ritta Riana
Ira. Ritta Riana, M.M
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP 196806081995122001